

Renovación

escoja

Renovación de Persona Natural/Jurídica



Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z Z	Renovación de Persona Natu	ral/Jurídica
Registro satisfactorio	Image: Second state Image: Second state <th>noso desde Sistema Externo - Apreciado(a;</th>	noso desde Sistema Externo - Apreciado(a;
	Gmail Q. Buscar correo ▼ ← 0	⑦ ፡፡ ∰
XXXX Segundo Apellido XXXX Fecha de Nacimiento (*) XXXX	Solicitud de confirmacion de registro en el portal de Camara de Comercio de Sogamoso desde Sistema Externo » Recibides x Administrador S.LI - Sogamoso «automaticossilgeo para mi « Apreciado(a) XXXXXXX XXXXXX	10:42 (hace 4 minutos) ☆ ◆ :
Número Celular (*) XXXX Al continuar con su solicitud de registro, USTED AUTORIZA a la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO para hacer uso de la información que ha incluido en este formulario para los fines que la entidad considere necesarios en desarrollo de sus funciones registrales, tal y como se puede evidenciar en la siguiente Declaración de privacidad y en las Políticas de Tratamiento de la Información	Se ha generado la contraseña xxxx para acceder como usuario registrado al portal de servicios virtuales de la Camara de Comercio de Sogamoso de acuerdo con la solicitud por u Al confirmar su registro, usted acepta la declaración de privacidad y la Política de Tratamiento de Información que nuestra organización ha implementado. Documentos que puede consulta <u>DECLARACION DE PRIVACIDAD</u> <u>POLITICAS DE TRAMIENTO DE LA INFORMACIÓN</u> Para activar su registro, por favor oprima el enlace que aparece a continuación. <u>CONFIRMAR LA SOLICITUD DE REGISTRO</u> Si usted no desea confirmar su registro o rechaza la solicitud previamente realizada o no está de acuerdo con la Declaración de Privacidad o la Política de Tratamiento de Información registro.	isted realizada. r en los siguientes enlaces: n, el siguiente enlace le permitirá cancelar su solicitud de
No soy un robot	RECHAZAR LA SOLICITUD DE REGISTRO Bienvenido y esperamos que las opciones de consulta y realización de trámites en forma virtual le sean de utilidad Cordialmente Årea de Registros Públicos Camara de Comercio de Sogamoso	

El proceso de registro solicita el diligenciamiento de datos personales, una vez confirmados todos los datos, automáticamente a la dirección electrónica registrada llega un correo de "Administrador S.I.I." para continuar con el proceso; En este se encuentra la "declaración de Privacidad" y las "Políticas de tratamiento de la información", una vez leídas, comprendidas y estando de acuerdo con lo allí estipulado, el usuario procede a activar su registro dando clic en "CONFIRMAR LA SOLICITUD DE REGISTRO", de no ser así, el usuario puede declinar la solicitud haciendo clic en "RECHAZAR LA SOLICITUD DE REGISTRO". Recuerde que en dicho correo aparece la contraseña asignada, debe ser alfanumérica y en Mayúsculas.

Solicitud de registro exitosa

Apreciado usuario, su solicitud de registro a quedado confirmada, a partir de este momento haciendo uso de su correo electrónico, su identificación y su clave de acceso (la que le llegó en el correo electrónico) podrá realizar consultas y realizar trámites en nuestro portal. III Bienvenido a la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO [jii]



• 1				4	-											
← → C 🖬 sii.confecamaras.co/vista/pl	lantilla/home.php		07	🖻 ★ 🕞 🚽 😈 :	Q Consult	a de expedientes								« «	Atrás 1 Sigui	ente >
Ciaen de Caercio de Soganoso	CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO		*											Buscar:		
Buscar	×				Acciones	Matricula P	oponente Identificació	Nombre o Razón Social	Municipio	Fecha matricula	Fecha renovación	Último Año Renovación	Estado Datos	Estado ¹⁰ Matrícula	Estado Proponente	Afilia
CONSULTAS Y TRANSACCIONES	Información diaria				•		30000000	X000000000000000000000000 K Organización: PERSONA NATURAL Categoría: Dirección: X00X X000X X000X	SOGAMOSO	20180426	20210120	2021	REVISADO	MA		NK AFILIJ
	11 Matriculados 90 Renov	ados 17 Solicitudes de Registro	9 19 Inscripciones Mercantil	Registro	Q Cons	ulta de expedie	ntes								2	
	0 Inscripciones Registro Esadl 2 O Inscripc	iones Proponentes			Accione	11. Matricula	1 Proponente	Acciones del expediente						×	ño ¹¹ Es ón D	tado ¹¹ atos
	Q Búsqueda		😅 Mis trámites	0 0 0				Operaciones Mercantil/ESA	DL	5)	Sc	olicitar certifica	idos	٥	T REV	ISADO
	A continuacion podra consultar una matricula o proponente a parti podrá iniciar consultas, renovaciones, inscripciones, cancelaciones, requiera de la selección de un expediente matriculado o proponent	r de los criterios indicados. Postenormente desde el boton Acciones idquirir servicios, actualizaciones de datos u otros servicios en los que e.	- matriculaphat	2022-02-10 🔍	🞜 Renovac	ión de Matrícula Me	rcantil									
	Matrícula Matrícula	Proponente Proponente	- matriculapnat Firmado electronicamente	2022-02-10 🔍	Apreciado identificao	usuario, para renov ción del expediente	ar una matrícula mercantil que se desea renovar y opr	o una Entidad Sin Ánimo de Lucro (las cuales del ma el botón Continuar .	ben renovar a part	tir del 1ro de en	ero del 2013) del	be indicar el núr	nero de la matrícu	ula o de inscrij	oción o el núme	ro de
	Nombre	Palabras	- certificadosvirtuales					Número d	le Matrícula Mere	cantil						
	Nombre	Palabras	Para pago en caja	2021-07-02 🔍					XXXXXX							
	Identificación / NIT		- matriculapnat					Número e	le Identificación	o Nit						
	0000000		(Salvada)	2021-01-04				Digite el Nún (En caso de Nits	nero de Identificació incluya el dígito de ve	on o Nit rificación)						
		timoiar Q Continuar	- matriculapnat	Piane-Miter					➔ Continuar							

Una vez confirmada la solicitud de registro, el sistema enruta a la pagina donde el usuario ingresa con sus credenciales de acceso (correo electrónico/numero de identificación / clave alfanumérica que llego al correo) y ya como usuario activo del sistema, puede empezar con el proceso de Renovación de Matricula Mercantil. (Existen dos opciones para ubicar la matricula a Renovar)

OPCION 1: En primer lugar, se debe ubicar el numero de matricula a renovar, generalmente se accede mediante el documento de identificación (Nit o Cedula de ciudadanía) del propietario (Persona Natural o Jurídica); Sin embargo, también se puede ubicar a traves de los otros criterios de búsqueda (ejem: Nombre completo del propietario o palabras claves que contengan la búsqueda) y se hace clic en "Continuar". Alli el sistema muestra los datos generales de la matricula asociada a la búsqueda.

Posteriormente, se hace clic en el icono de acciones (forma de ojo) / Operaciones Mercantil/ESADL/Renovar Matricula. Y allí se desplegara una nueva ventana en donde simplemente hay que hacer clic en continuar.



Ciaan de Coarrie de Seganoo		CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO
Buscar		×
CONSULTAS Y TRANSACCIONES	~	Información diaria
Consultas registros públicos	<	19 Matriculados
Consultas - registros nacionales	<	
Trámites registros públicos	~	
> Verificación de Identidad		0 Inscripciones Registro Esadl
Renovar matrícula mercantil		
Matricula Persona Natural y/o Estable	ecimiento	

Apreciado usuario, para renovar una matrícula identificación del expediente que se desea reno	nercantil o una Entidad Sin Ánimo de Lucro (las cuales deben renovar a partir del 1ro de enero del 2013) d var y oprima el botón Continuar .	ebe indicar el número de la matrícula o de inscripción o el número d
	Número de Matrícula Mercantil	
	Digite el Número de Matrícula	
	Número de Identificación o Nit	
	Digite el Número de Identificación o Nit	
	(En caso de Nits, incluya el dígito de verificación)	

OPCION 2: Se debe desplegar el menú de la parte izquierda de la siguiente manera: Consultas y transacciones / Tramites registros públicos / Renovar Matricula mercantil; Al dar clic en este ultimo, se despliega una nueva matricula donde se puede filtrar por numero de identificación/Nit o por Numero de matricula mercantil, allí el usuario debe

colocar alguno de los datos y dar clic en "Continuar", para que el sistema lo lleve al espacio donde se actualizar los activos del año a renovar y la vigencia.

En la siguiente ventana, se puede evidenciar las matriculas asociadas al propietario, la vigencia que se procederá a renovar, el valor de los últimos activos reportados y el espacio para relacionar los nuevos activos; es decir, en este ultimo espacio denominado "Nuevos Activos" se colocara el valor correspondiente a lo reportado por el empresario.

NO olvide que si estos activos disminuyen con referencia a los últimos reportados, el sistema lo alertara para que adjunte estados financieros debidamente firmados por contador publico, acompañados de tarjeta profesional del contador y sus antecedentes de junta de contadores. Lo anterior para certificar dicha disminución.

Por ultimo, es importante diligenciar el numero de empleados, como mínimo se diligencia 1 (aplica como autoempleado)

Wridelic	NOMBRE DEL PROPIETARIO				(1 de 2)
tatrical: Spaniación: Persona Natural Spaniación: Persona Natural Statina renovada: 2021 Mitina renovada: 2021 Mitina renovada: 2021 Mitina renovada: 2021 Mitina renovada: 2021 Mitina del conceso Conceso Statical: Spaniación: Establecimiento de Conceso Statical: Spaniación: Establecimiento de Conceso Semerifici Le 2021/01/26 Mitina del conceso Semerifici Le 2021/01/26 Mitina conceso Statical: Stat					
ry gentalion: resolate realial escha matricial: 2021/03/25 Hithine anoncouncil: 2021/03/25 Hithi	Matricula:				
terementation in the form of t	Fecha matrícula: 2012/01/05				
Attino alio renovado: 2021 urialidio: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO Barificio Ley T39: Matria Cácigo de Policie: Esta activada la validación en lines <td< td=""><td>Ultima renovación: 2021/03/29</td><td></td><td></td><td></td><td></td></td<>	Ultima renovación: 2021/03/29				
wirdlickie WARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO Ierref U 202 Unime Active Repetatos 202 Uni	Ultimo año renovado: 2021				
Beneficio Ley 1780: N Multa: Código de Policia: Está activada la validación en línea: Monoro Activos Monoro Activ	Jurisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO				
Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de Policie: Està activada la validación en línea Mutez Código de enplica: Està activada la validación en línea Mutez Código de enplica: Està activada la validación en línea Información de empleados	Beneficio Ley 1780: N				
Md Utteess Actives Neeees Actives Recover 2022 1 1 1 1 2023 1 1 1 1 2024 1 1 1 1 2025	Multas Código de Policía: Está activada la validación en línea				
2021 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Año	mos Activos Reportados		Nuevos Activos	Renovar
	2022	~~~~~	É vyyyyyyyyyy		
♦ NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO COMPACIÓN SUBJECTIVA SUBJ			\$ \$ \$ \$ \$ \$ \$		
NOMBRE DEL ESTA BLECIMIENTO Matricula: Organización: Stablecimiento de Comercio Stablecimiento de Comercio Stablecimiento de Z000/2010 Utilitario renovación: Stablecimiento de Comercio Stablecimiento de Comercio Stablecimiento de Z000/2010 Utilitario renovación: Stablecimiento de Comercio Stablecimiento de Comercio Stablecimiento de Z000/2010 Utilitario renovación: Stablecimiento de Comercio					
Matricula: Prganización: Establecimiento de Comercio Fecha matricula: 2012/01/05 JUtima não renovación: 2021/09/29 Jutima não renovación: 2021 Multas Cócilgo de Policiá: Está activada la validación en línea Multas Cócilg	O NOMBRE DEL ESTABLECIMIENTO				2 de 2
Organización: Establecimiento de Comercio recha matrícula: 2012/01/05 JItima renovación: 2021/03/29 Jutimo año renovacio: 2021 urisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO Seneficio Ley 1780: N Multas Cócilgo de Policia: Está activada la validación en línea Año Útimos Activos Reportados 2022 xxxxxxxxxx Información de empleados	Matrícula:				
iedea matricula: 2012/01/05 Jilima não renovación: 2021/03/29 Jilima não renovacio: 2021 Jurisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO Beneficio Ley 1780: N Multas Cócigo de Policía: Está activada la validación en línea Año Útitimos Activos Reportados S S XXXXXXXXX 1000 Información de empleados	Organización: Establecimiento de Comercio				
JHima renovadi: 2021/03/29 JHima ain renovadi: 2021 JHima fair renovadi: 2021 JHima fair renovadi: 2021 JHima fair renovadi: 2021 Multas Código de Policia: Está activada la validación en línea Año 2022 Statumer Activos Renovar S \$ XXXXXXXXXX Información de empleados	Fecha matrícula: 2012/01/05				
Itimo año renovado: 2021 urisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO senéficio Ley 1780: N Multas Código de Policia: Está activada la validación en línea Año Útimos Activos Reportados xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Ultima renovación: 2021/03/29				
Unitalición: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO Beneficio Ley 1780: N Multas Código de Policía: Está activada la validación en línea Naceos Activos Reportados x000000000 S \$ \$ XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Ultimo año renovado: 2021				
Jeneficio Ley 1780: N Wultas Código de Policia: Está activada la validación en línea Naceva Activos Reportados xococococo x Información de empleados	Jurisdicción: CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO				
Año Útimos Activos Reportados Nervos Activos Renovar 2022 xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx	Beneficio Ley 1780: N				
Año Útimos Activos Removar 2022 XXXXXXXXXXX 9 31 0 N0	Multas Codigo de Policia: Esta activada la validación en línea				
2022 XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	Año Últi	mos Activos Reportados		Nuevos Activos	Renovar
Información de empleados	2022	XXXXXXXXXXX	s \$xxxxxxxxx		I O NO
Información de empleados					
			Información de empleados		
Normal Association of the Associ			mormación de empleados		
Numero de empleados a nivel nacional			Número de empleados a nivel nacional		
X			x		



C

En esta parte del el sistema proceso, muestra el valor a pagar con base en los activos reportados en el paso anterior, si la liquidación no se ajusta, puede modificar los datos reportados en el paso anterior a través del botón inferior llamado "Modificar liquidación".

Así mismo, ya se evidencia la posibilidad de actualizar los datos las matriculas a de través del diligenciamiento de cada uno de los formularios a los que aplique dicha renovación, por lo cual se debe dar clic en cada uno de ellos, actualizar datos y grabarlos.



01020201	RENOVACION PERSONA NATURAL Y SOCIEDAD PRINCIPAL	XXXXXX	× 2022	1	XXXXXXX	XXXXXXX
01020202	RENOVA. ESTABLEC. PPAL EN LA CAMARA	xxxxxx	x 2022	1	XXXXXXX	XXXXXXX
06010002	CUOTA DE AFILIACION (RENOVACION)	200000	x 2022	1	XXXXXXXX	XXXXXXXX
01050107	FORMULARIOS REGISTRO MERCANTIL	*****	x	1	\$0	
		Volas Brotas			¢ www.www.	
		Valor Bruto: Valor IVA:			\$ xxxxxxxx	
ENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORM	ULARIOS	Total:		(\$ XXXXXXXX	
GENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORM	ULARIOS	Total:		(5 XXXXXXXXXX	
GENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORM ciado usuario, si aceptó la liquidación y d	ULARIOS ecide continuar con el proceso, deberá grabar los formularios para cada una de las matríc	Total: ilas o inscripciones involucradas, para had	cerlo siga el enlace FOF	RMULARIO que apare	S XXXXXXXXX	de ellas.
SENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORM tiado usuario, si aceptó la liquidación y d Matrícula	ULARIOS ecide continuar con el proceso, deberá grabar los formularios para cada una de las matríc Nombre	Total: Ilas o inscripciones involucradas, para had A/Final	cerlo siga el enlace FOF A/Inicial	RMULARIO que apare	ce al frente de cada una c	de ellas.
SENCIAMIENTO E IMPRESIÓN DE FORM ciado usuario, si aceptó la liquidación y d Matrícula XXXXXXX	ULARIOS ecide continuar con el proceso, deberá grabar los formularios para cada una de las matríc Nombre xxxxxx	Total: Ilas o inscripciones involucradas, para had A/Final 2022	cerlo siga el enlace FO A/Inicial 2022	RMULARIO que apare Estado Pendiente	ce al frente de cada una o Capturar Formulario	de ellas.

0

11.1



Al grabar el formulario del propietario, normalmente se puede cambiar la información que esta habilitada en casillas color verde.

Con referencia a la ubicación comercial y datos de notificación judicial, es necesario verificar y modificar si es el caso datos como:

Dirección Domicilio Teléfonos Correo electrónico Ubicación

Renovación de Persona Natural/Jurídica

C UBICACION COMERCIAL		
III IMPORTANTE III Señor usuario recuerde que si al momento mayor información al respecto comuniquese con la Cámara d	de realizar su renovación modifica la dirección comercial debe tener en cuenta lo pr e Comercio y/o con la Alcaldía Municipal - Secretaria de Planeación, para que le infor	ohibido, restringido y permitido por el respectivo municipio en cuanto al Uso de Suelo donde funcionará su empresa o negocio. Para men adecuadamente sobre este requerimiento.
Dirección comercial	País	Municipio
XXX XX XX XX	COLOMBIA (169)	V 15759 - SOGAMOSO (BOYACA) V
Barrio	Teléfono No. 1	Teléfono No. 2
Seleccione		lieletono No. 2
Teléfono No. 3	Número de fax	Zona de ubicación
Telefono No. 3	Numero de fax	URBANA
Código Postal	Número predial	Correo electrónico
Código Postal	Número predial	**********
	~	
		📮 Duplicar desde ubicación comercial
Dirección de notificación	País	Municipio
	COLOMBIA (169)	V IS759 - SUGAMOSO (BUYACA)
Barrio	Teléfono No. 1	Teléfono No. 2
Seleccione	V XXX XXXXXXX	Teléfono No. 2
Teléfono No. 3	Número de fax	Zona de ubicación
Teléfono No. 3	Número de fax	URBANA
Código Postal	Correo electrónico	o 🔮
Código Postal	xxxxxxxx@xxxxx.xxx	



TIPO DE SEDE Y AUTORIZACIONES	
Sede administrativa	Autoriza envío de mensajes al correo electrónico
ARRIENDO	V Seleccione V
	Selectione
	NO
C ACTIVIDAD ECONÓMICA	
Descripción de la actividad económica	
MANTENIMIENTO Y REPARACION ESPECIALIZADO DE EQUIPO ELECTRONICO Y OPTICO-MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTROS TIPOS DE EQU	IPOS Y SUS COMPONENTES N.C.PCOMERCIO AL POR MAYOR DE COMPUTADORES, EQUIPO PERIFERICO Y PROGRAMAS DE COMERCIO AL POR MAYOR DE
OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO N.C.P.INFORMATICA-	
Por favor describa en forma resumida la actividad que usted realiza, indicando que tipo	de productos fabrica o comercializa o que tipo de servicios presta. Utilice máximo 1000 caracteres.
C3313 Fecha de inicio de actividad principal	¿Este CIIU le generó los mayores ingresos?
MANTENIMIENTO Y REPARACION ESPECIALIZADO DE EQUIPO ELECTRONICO Y OPTICO	
Código de actividad económica secundaria	
C3319 Fecha de inicio de actividad secundaria	⇒ :Este CIII Le generó los mayores ingresos?
MANTENIMIENTO Y REPARACION DE OTROS TIPOS DE EQUIPOS Y SUS COMPONENTES N.C.P. 2012-01-05	
Otras actividades	
G4651	
COMERCIO AL POR MAYOR DE COMPUTADORES, EQUIPO PERIFERICO Y PROGRAMAS DE INFORMATICA	Este CIU le genero los mayores ingresos?
Otras actividades	
G4659	C :Este CIIU le generó los mayores ingresos?
COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO N.C.P.	

En esta sección, el usuario debe determinar el tipo de sede administrativa y si autoriza o No el envió de mensajes al correo electrónico a las direcciones previamente actualizadas.

Así mismo, en la sección de "actividad económica", esta(s) se puede(n) actualizar: Basta con hacer clic en el icono de lápiz y digitar el nuevo código CIIU (este también puede ser buscado mediante palabras claves). Si la actualización de códigos consiste en eliminarlos, basta con hacer clic sobre el icono de papelera.

Así mismo, se recomienda que la "Descripción de la actividad económica" sea la misma con la que se describe en la sección de los códigos.



TIPO DE SEDE Y AUTORIZACIONES		
iede administrativa	Autoriza envío de mensajes al corre	eo electrónico
ARRIENDO	Seleccione	×
	Seleccione	
	NO	
🕼 ACTIVIDAD ECONÓMICA		
Descripción de la actividad económica		
MANTENIMIENTO Y REPARACION ESPECIALIZADO DE EQUIPO ELECTRONICO Y OPTICO-MANTENIMIENTO Y REPARACION D	E OTROS TIPOS DE EQUIPOS Y SUS COMPONENTES N.C.PCOMERC	IO AL POR MAYOR DE COMPUTADORES, EQUIPO PERIFERICO Y PROGRAMAS DE COMERCIO AL POR MAYOR DE
OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO N.C.P.INFORMATICA-		
		6
Por favor describa en forma resumida la actividad que usted	realiza, indicando que tipo de productos fabrica o comercializa o que tipo de s	servicios presta. Utilice máximo 1000 caracteres
Código de actividad económica principal		
C2212 Facha da inicio da ac	tividad original	
	undau principal	¿Este CIIU le generó los mayores ingresos?
MANTENIMIENTO Y REPARACION ESPECIALIZADO DE EQUIPO ELECTRONICO Y OPTICO		
ódigo de actividad económica secundaria		
C3319 Fecha de inicio de ac	tividad secundaria	
2012-01-05	1	⊘ ¿Este CIIU le generó los mayores ingresos?
Dtras actividades		_
G4651		
FETTER CONTERCIO AL DOR MANDE DE COMOLITADORES. EN 100 DERIESPICO Y DECORDANAS DE INFORMATICA		¿Este CIIU le generó los mayores ingresos?
Otras actividades	,	
G4659		
COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO N.C.P.	l.	

En esta sección, el usuario debe determinar el tipo de sede administrativa y si autoriza o No el envió de mensajes al correo electrónico a las direcciones previamente actualizadas.

Así mismo, en la sección de "actividad económica", esta(s) se puede(n) actualizar: Basta con hacer clic en el icono de lápiz y digitar el nuevo código CIIU (este también puede ser buscado mediante palabras claves). Si la actualización de códigos consiste en eliminarlos, basta con hacer clic sobre el icono de papelera.

Así mismo, se recomienda que la "Descripción de la actividad económica" sea la misma con la que se describe en la sección de los códigos.

ACTIVOS	
	Activo corriente 🕄
l	XXXXXXXX
	Activo no corriente 🕢
	0
	Activo total 😯

PASIVOS Y PATRIMONIO	
	Pasivo corriente 🚱
	0
	Pasivo no corriente 😯
	0
	Pasivo total 😯
	0
ſ	Patrimonio neto 😯
L L	
	XXXXXXXX
ESTADO DE RESULTADOS	
	Ingresos de la actividad ordinaria 😯
l	XXXXXXXX
	Otros ingresos 😯
	0
	Costo de ventas 😯
	Garter energianaler
	Otros gastos 😯
	0
	Gastos por impuestos 😯
	0

En la sección de información financiera, es posible diligenciar cada una de las casillas habilitadas en color verde; Lo mas importante es que la suma resultante en el Activo total sea igual a la suma resultante en el Pasivo + Patrimonio.

Normalmente se diligencian datos básicos y conocidos por el usuario (Los utilizados para la liquidación inicial), tales como Activo corriente y Patrimonio Neto.

No olvidar el diligenciamiento de "Ingresos de la actividad ordinaria", el cual es un valor bruto que se requiere para determinar el tamaño de la empresa (resolución 2225 de 2019 Ministerio de comercio, industria y comercio).

Finalmente, luego de modificadas las casillas correspondientes, recuerde dar clic en "Almacenar" para grabar el formulario.



Apreciado usuario, si aceptó la liquidación y decide continuar con el proceso, deberá grabar los formularios para cada una de las matriculas o inscripciones involucradas, para hacerlo siga el enlace FORMULARIO que aparece al frente de cada una de ellas. Nombre Matrícula A/Final A/Inicial Estado Capturar PDF X000000X X000000X 2022 2022 Grapado Formulario X000000X XXXXXXXXX 2022 2022 Formulario Pendiente

			-
Direction comercial	rais	милісіріо	
XXXX XXX XXXX XXXX	COLOMBIA (169)	✓ 15759 - SOGAMOSO (BOYACA)	~
Barrio	Teléfono No. 1	Teléfono No. 2	
Seleccione		Teléfono No. 2	
Talifana Na 2	Numero de fax		
Teletono No. 3	Numero de tax	URBANA	
Código Postal	Número predial	Correo electrónico	
Código Postal	Número predial	xxxxxxxx@xxxxxxxx	
Ubicación			
LOCAL	~		
C ACTIVIDAD ECONÓMICA			
Descripción de la actividad económica			
MANTENIMIENTO Y REPARACION ESPECIALIZADO DE EQUIPO ELECTRONICO Y OPTICO-MANTENIMIENTO Y REPAR	ACION DE OTROS TIPOS DE EQUIPOS Y SUS COMPONENTES N.C.P.COMERCIO AL POR MAYOR D	SE COMPUTADORES, EQUIPO PERIFERICO Y PROGRAMAS DE INFORMATICACOMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIP	O N.C.P.
	Por favor describa en forma resumida la actividad que se realiza en el establecimiento, sucursal o a	gencia. Utilice máximo 500 caracteres	
Codigo de actividad economica principal			
C3313			
MANTENIMIENTO Y REPARACION ESPECIALIZADO DE EQUIPO ELECTRONICO Y OPTICO			
Código de actividad económica secundaria			
C3319			
INVERTINGENT OF REPARATION DE OTROS TIPOS DE EQUIPOS Y SUS COMPORENTES N.C.P.			
Otras actividades			
G4651			
CTTE COMERCIO AL POR MAYOR DE COMPUTADORES, EQUIPO PERIFERICO Y PROGRAMAS DE INFORMATICA			
Otras actividades			
G4659			
COMERCIO AL POR MAYOR DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO N.C.P.			

Luego de diligenciado el formulario del propietario, este pasa a estado de "Grabado", por lo cual y si es el caso, se procede a diligenciar el formulario del establecimiento de comercio.

El igual que con el anterior formulario, se pueden modificar las casillas en color verde, sin embargo es importante verificar toda la información de la sección de:

Ubicación comercial Actividad económica Información del local

Finalmente, luego de modificadas las casillas correspondientes, recuerde dar clic en "**Almacenar**" para grabar el formulario.



Proceso de firmado electrónico

Renovación de Persona Natural/Jurídica

Matrícula	Nombre	A/Final	A/Inicial	Estado	Capturar	1
XXXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2022	2022	Grabado	Formulario	V
XXXXXXX	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	2022	2022	Grabado	Formulario	Ve

5. OPCIONES DISPONIBLES

Pagar en la cámara de comercio	📫 Firma Electrónica
🦇 Modificar Liquidación	🕒 Abandonar Trámite

Luego de diligenciado el formulario del establecimiento de comercio, este pasa a estado de "Grabado", por lo cual, el sistema habilita en la parte inferior los botones para:

Pagar en la cámara de comercio: Con el numero de recuperación puede retomar el tramite directamente en la entidad para realizar allí dicho pago y culminar el proceso de renovación

Firma Electrónica: Esta opción es la que se escoge para realizar el pago a través de plataforma virtual o para generar el volante de pago y recaudo en bancos o corresponsales bancarios.

Si se escoge la opción "firma electrónica" para pago virtual, pueden ocurrir 2 escenarios.

Escenario 1: Que se despliegue el proceso de validación de identidad, confirmando credenciales de acceso y posterior firmado electrónico de formularios (dicha la verificación de identidad ocurre cuando es la primera vez que el usuario realiza un tramite a través de este sistema). Luego de dicha verificación y firmado, finalmente el sistema habilita la plataforma de pago electrónico.

Escenario 2: Directamente se genera el proceso de firmado electrónico a través del uso de la contraseña segura previamente generada ya que no es la primera vez que el usuario realiza un tramite a través de este sistema). Luego del firmado, el sistema habilita la plataforma de pago electrónico.

a realizar el proceso de firmado electrónico es	
Número de liquidación	
XXXXXXX XXXXXX	
Fecha Tipo de trámite	
renovacionmatricula	
ION DE PERSONA NATURAL	
E ESTARI ECIMIENTO DE COMERCIO	
xxxxxx@xxxxxxx.xxx	
Segundo nombre	
cción	
XX XXXX	



Escenario 1

Paso 1 - el sistema habilita la verificación de identidad.

ipo identificación	* Número de id	dentificación	* Fecha de expedición del documento
- Cédula de Ciudadania	~		
rimer apellido	Segundo apellido	* Primer nombre	Segundo nombre
Virección		* Municipio	
		SOGAMOSO (BOY)	
≭ Nro celular	:	* Correo electrónico	
l continuar con la verificación de id incluido en este formulario para le	Jentidad, USTED AUTORIZA a os fines que la entidad consid evidenciar en Decla	a la Camara de Comercio de Sog lere necesarios en desarrollo de s n los siguientes documentos irración de privacidad	jamoso para hacer uso de la información que ha sus funciones registrales. Tal y como se puede
Si desea cor	Política de 1 ntinuar, por favor indique el re	esultado de la operación que se	muestra a continuación.
	Decia	rración de privacidad	

Pasos para la verificación de identidad

Paso 2 - Al realizar el diligenciamiento de datos para la verificación de identidad, el sistema enruta el procedimiento de verificación al portal Certicamara, al darle clic en "Aceptar y continuar", el usuario acepta los términos y condiciones de uso.

; Promoviendo
Càmara de Comercio de Sogamoso 2.0
ACUERDO DE ACEPTACIÓN Y VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD
identificado con cédula de ciudadania número usuario de los servicios en línea de la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO manifiesta, mediante la aceptación de estos término ondiciones de uso, que el mecanismo de autenticación es confiable y apropiado para el desarrollo de trámites ante la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO, y que se trata de una manifestación de firma electrónica/garantizar a autenticidad e integridad, de conformidad por lo descrito en los artículos 4 y 5 del Decreto 2364 de 2012) se obliga el usuario a trataría como un dato confidencial, personal e intransferible, siendo su responsabilidad excusiva nanejo, administración y custoda de la dave generada.
intes de llevar a cabo la generación y envío de la clave sugerida, usted deberá responder correctamente las preguntas sobre su historial crediticio y financiero. Si usted no es el titular del documento de identidad absténgase lligenciar el cuestionario. Sólo el titular del documento de identidad estará en capacidad de realizar el proceso de generación de clave y de aprobar la verificación.
ieleccione la fecha de expedición de su documento de identidad y haga clic en "Continuar":
 Tara aprobar la verificación de identidad tenga en cuenta: Deberá responder correctamente la totalidad de las preguntas realizadas. Tendrá un másimo de tres gionder correctamente. En caso de falar los tres intentos permitidos, el sistema no le permitirá volver a realizar el trámite de solicitud de contraseña segura, por lo tanto deberá comunicarse con servicio al cliente en la Cámara de Comercio par que lo orienten en relación con el proceso que de debe seguir.
a usted no es el titular del documento de identidad número: 80843893 absténgase de diligenciar el cuestionario. Sólo el titular del documento de identidad estará en capacidad de realizar el proceso de generación lave y de aprobar la venficación.
Aceptar y Continuar
certicámara.



CUESTIONARIO DE VERIFICACIÓN DE IDENTIDAD

Por favor diligencie el siguiente cuestionario de verificación de identidad sobre su historial crediticio y financiero. Tenga en cuenta que para aprobar el cuestionario deberá responder la totalidad de las preguntas correctamente.

Paso 3 - Luego de Aceptar y continuar, el usuario debe contestar una serie de preguntas sobre su historial crediticio y financiero.

Renovación de Persona Natural/Jurídica 0 🕸 🎹 🗚 😑 衬 Gmail Q Buscar correc 코는 Verificación de identidad **E**3 1de2 < > Es Ø. . **n** Contraseña segura para el acceso a servicios virtuales de la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO 😕 Recibios x ē 2 2 0 sobreflex.electronico@certicamara.com ☆ * para mí 👻 -Apreciado usuario Señor > Su identificación fue verificada satisfactoriamente, ahora procederemos a activar su cuenta para que pueda firmar 0 Anexamos al presente correo documento en pdf que contiene la contraseña segura para el acceso al sistema de trámites virtuales de la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO. trámites en forma electrónica. Para el efecto a su email debió llegar un correo electrónico con la clave segura y con las Le sugerimos descargar el pdf adjunto, el cual viene firmado electrónicamente con sus datos y firmado digitalmente por la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO, leerlo detalladamente y almacenarlo en un lugar seguro. Por favor no lo borre ya que contiene la contraseña para poder realizar trámites virtuales en nuestro porta condiciones de uso del servicio. Por favor indique a continuación la clave segura y oprima el botón Activar Cordialmente Dirección de Registros Públicos * Clave de acceso (PDF del correo Acepto que el mecanismo de autenticación es confiable y apropiado para la realización de CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOS trámites virtuales ante la CAMARA DE COMERCIO DE SOGAMOSO, y que se trata de una electrónico): manifestación de firma electrónica que garantiza la autenticidad e integridad de los trámites que se realicen haciendo uso del mismo, de conformidad con lo establecido en los artículos 4 y 5 del [Mensaje recortado] Ver todo el mensaje Decreto 2364 de 2012. Activar ACUERDOPDFCFC...

Paso 4 – Al responder correctamente las preguntas del paso anterior, el sistema envía al correo electrónico el documento con la "Clave segura" para realizar el firmado electrónico del proceso generado virtualmente, esta clave se ingresa y el sistema culmina de forma exitosa el proceso de "Verificación de identidad".

2022-02-10

Verificación de identidad	Paso 5 - Teniendo en cuenta la finalización del proceso de verificación de identidad, el	
Apreciado usuario El proceso de verificación de su identidad así como la activación de su teléfono celular como terminal de firmado (token) culminó en forma satisfactoria. Usted puede volver al trámite que estaba realizando previamente para firmarlo electrónicamente o volver al menú principal del sistema para realizar otra acción.	usuario debe retomar el tramite a través del numero de recuperación o a través de la sección "Mis tramites", de la pagina principal; Ubicando y haciendo click en la parte inferior	Mis trámites atriculapnat atriculapnat atriculapnat
Menú principal	clic en "recuperar tramite"	



Al retomar el tramite, el sistema ubica al usuario en la sección de "Datos del cliente / Pagador" con el fin de elaborar la factura electrónica. Luego de diligenciar dichos datos y "Fijar cliente", el sistema habilita el firmado electrónico del proceso de renovacion.

Utilice el botón FUAR CLIENTE si ha modificado alguno de los datos del cliente que previamente se muestran en la pantalla o s primera vez.	los ha digitado por
Fijør diente	
Firmado electrónico	
Para poder realizar el pago en forma virtual o en sucursales bancarias y/o corresponsales, deberá firmarlo en forma electrónica.	
Pago en nuestras oficinas	
Para presentar el trámite en nuestras oficinas, recuerde que debe imprimir los formularios, firmarlos y e incluir los soportes reque	ridos.
Firmar electrónicamente Pigar en nuestras oficinas Abandonar	

El sistema genera un de la resumen documentación que se adjuntara de manera definitiva al tramite, para el presente ejemplo, el sistema relacionando esta los formularios de renovación de Persona Natural y Establecimiento de comercio.

Posteriormente, se debe marcar la casilla "estoy de acuerdo" y finalmente se debe hacer clic en "Firmar Electrónicamente".

6-	Firmado electroni	ico
Ca	mara de Comercio de s	Sogamoso
Apreciado usuario El trámite nara el cual d	ieces realitar el proceso de firmado electrónic	n es el sinulenter
		o es el signe nel
Número de recuperación	Número de liquidación Fecha	Tipo de trámite
Subtipo trámite	Firmado para reingresar ?	ld direct link
		0
Firmante	Factor de firmado	Exige verificado
	CLAVE	si
Diservaciones lipo documento iecha:	λ.	
AIREXO ING. Diservaciones Tipo documento relata: NúmeroxVIA Dispent dentificador: Nambres/MANUALI dentificador: Nombres/MANUALI dentificación: Nombres/MANUALI dentificación: NúmeroxVIA Dispen dentificador Mutricular-VIV/JANAT Proponeto: Anatificación (Stateman)	2 2	
Diservaciones Tipo documento recha: Número-NAA Dirigenti dentificador: Matriculae-NUQAAST Noponente: dentificaciónes liso documento-i lecha dismero-NAA Diservaciones liso documento-i lecha dismero-NAA Diservaciones dismero-NAA Diservaciones dismero-NAA Diservaciones dismero-NAA Diservaciones dismero-NAA Diservaciones dismero-NAA Diservaciones dismero-NAA Diservaciones Diservaciones Disponentes dentificaciónes/DISAAST Naponentes dentificaciónes/DISAAST	z 15 165 ANDRES CAMILO	
ATERN TRUE TRUE TRUE TRUE TRUE TRUE TRUE TRUE	2 2 MS ANDRES CAMILO	
Alleron Vico. Stormadones Visiba: Vi	2 2 10 AS SAIDRES CAMILO 16 casilia que está de ecuerdo con la informa 5 que te la han despegado para su revisión. 10	scôn contenida en los formularios y
Antexio No. Seprendones Tipo documento vida: winneren ^{1/2} dentificadori dentificadori dentificadori dentificadori dentificadori dentificadori Manneren ^{1/2} Diporto dentificadori Manneren ^{1/2} Diporto dentificadori Manneren ^{1/2} Diporto dentificadori Manneren ^{1/2} Diporto dentificadori Manneren ^{1/2} Diporto dentificadori Manneren ^{1/2} Diporto dentificadori Confirme en la siguient coportes documentate de siguient de siguient	2 2 13 as shores camuo te casila que está de acuardo con la informa s que ta le han despregado para su revisión do bio para su revisión	scôn contenida en los formularios y
ATERN VIG. Bibrruckons lipo documento eta: bibrruckons bibrruckon	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	sción contenida en los formularios y mite.
ATREXO YOU. Depresadones Techna in the second second second techna in the second second second second techna in the second s	2 Bi AS ANDRES CAMILO Ite casilla que está de acuerdo con la informa sque se la han deplegado para su recisión. To in los datos de la persona que firmará el trái ación de concercionico	sción contenida en los formularios y mite.

* Tipo identificación		* Identificación del cliente	
Cédula de ciudadania	~	XXXXXXXXX	
		En caso de NUS incluya el digito de ve	Infracón
Comin consist	En caso de personas juri	idicas indique la razón social	
XXXXXXXXX			
	En caso de personas natura	les indique apellidos y nombres	
Primer apellido	Segundo apellido	Primer nombre	Segundo nombre
XXXXXXXXX	XXXXXXXXX	XXXXXXXXX	XXXXXX
	Datos de ubi	cación comercial	
* Dirección		* Municipio	* Código postal
XXXXXXXXX		SOGAMOSO (BOY)	152210
Dirección XXXXXXXXX		* Municipio SOGAMOSO (BOY)	Código postal
	Datos para con	tacto no presencial	
Teléfano fijo	Nro. Celular	* Pais	* Lenguaje
XXXXXXXXX		Colombia	Español N
	Indique su correo e	lectrónico y confirmelo	
* Correo electrónico		* Confirmación correo electró	nico
XXXXXXXXX		XXXXXXXXX	
Córtigo régimen	Responsabilidad fiscal	Códino impuesto	Nombre impuesto
No responsable	No responsable	Seleccione	 Image: A second s
The traper bears		and the second file	
	Responsable tributa	no	
Utilice el botón FUAR CLIENT	E si ha modificado alguno de los datos del	cliente que previamente se muest	ran en la pantalla o si los ha digitado po
	prin	sera vez.	
	File	r cliente	
	Firmada	alactrópica	



Escenario 2

Por favo correo a	r confirme el correo electrónico. Le solicitamos la confirmación pues debemos asegurarnos que el sociado con el usuario y al que llegarán los soportes es el correcto.
Por favo	r oprima el botón Continuar para validar que el trámite pueda firmarse electrónicamente.
_	Firmado electrónico - clave
	Camara de Comercio de Sogamoso
	Apreciado usuario A través de esta pantalia usted puede confirmar el firmado electrónico del trámite que está realizando. Forma de firmado : CLAVE Firmante : Exige verificado : si Tipo de trámite : matriculapnat Nombre : Identificación : Email : Celular Para poder firmar electrónicamente el trámite, se requiere que usted indique su contraseña segura. Este dato nos permiten tener la certeza que usted si es la persona autorizada para realizar este proceso. Con este oroceso de firmado usted ACEPTA que está de acuerdo y conoce el contenido de los formularios.
	Ias solicitudes y los documentos que se anexan al trámite. Intento No. 1 de 3 * Contraseña segura: Firmar

El proceso final de "Firmado electrónico" consiste en diligenciar y confirmar el correo electrónico y posteriormente colocar nuevamente como contraseña segura, la contraseña que llego anteriormente al correo electrónico (comunicación en PDF) para el proceso de "Verificación de identidad".

Cuando el usuario realiza correctamente este procedimiento, ocurren dos eventos.



El primero de ellos es que el sistema genera un correo electrónico con el "Sobre digital", es decir, el compendio de los documentos generados en la plataforma.

El segundo, es que el sistema valida el firmado y habilita el botón "pagar en forma electrónica"; Allí el usuario define si pagara a través de plataforma electrónica, imprimirá el recibo de pago para pagar en banco o determina que pagara en las cajas de la entidad.





Luego de realizados los procesos de:

- 1. Registro en el sistema
- 2. Relación de datos básicos para la renovación
- 3. Liquidación
- 4. Diligenciamiento de cada uno de los formularios
- 5. Verificación de identidad (Opcional si es el primer tramite que se realiza a través del sistema)
- 6. Firmado electrónico

El sistema finalmente habilita el proceso de Pago Seguro, el cual consiste en que el usuario escoge la que prefiere:

- Pago a través de plataforma electrónica.
- Generación del volante de pago en bancos y corresponsales bancarios.
- Pago en las cajas de la entidad.

Luego de realizado el pago, este será reportado a la cámara de comercio de Sogamoso, para que el sistema valide (Control de calidad) dicha renovación y así el usuario de manera posterior pueda generar el correspondiente "Certificado de Matricula Mercantil"

Renovación de Persona Natural/Jurídica

La Cámara de Comercio ha dispuesto para usted la posibilidad de realizar el pago de la(s) siguiente(s) forma(s):



Regresar al trámite